

# D.E.S.S. en design d'intérieur

## 2-016-1-2

Guide des étudiants

- Cheminement de programme
- Informations générales
- Calendrier et dates importantes

Avril 2024

Faculté de l'aménagement : [www.ame.umontreal.ca](http://www.ame.umontreal.ca)

École de design : [www.design.umontreal.ca](http://www.design.umontreal.ca)

## TABLE DES MATIERES

|  |   |
|--|---|
| Présentation du personnel .....                  | 3 |
| Dates importantes à retenir .....                | 4 |
| Code d'accès et UNIP.....                        | 4 |
| Courriel institutionnel obligatoire .....        | 5 |
| Centre étudiant .....                            | 5 |
| Compléter un choix de cours – horaires .....     | 6 |
| Carte étudiante.....                             | 7 |
| Frais de scolarité et assurances étudiantes..... | 7 |
| Casiers.....                                     | 7 |
| Règlement pédagogique.....                       | 7 |
| Regroupement étudiant RÉD.....                   | 8 |
| Services de la Faculté de l'aménagement .....    | 8 |

## PRÉSENTATION DU PERSONNEL

### Personnel administratif de l'École design

**Imen Ben Youssef Zorgati**

Directrice de l'École de design

[imen.ben.youssef.zorgati@umontreal.ca](mailto:imen.ben.youssef.zorgati@umontreal.ca)

Bureau 1042

**Nathalie Renault**

Adjointe à la direction

[nathalie.renault@umontreal.ca](mailto:nathalie.renault@umontreal.ca)

Bureau 1047

**Myriam Lavallée**

Technicienne en coordination de travail de bureau

[myriam.lavallee@umontreal.ca](mailto:myriam.lavallee@umontreal.ca)

Bureau 1040

**À venir**

Technicienne en gestion des dossiers étudiants

[tgde-dei@ame.umontreal.ca](mailto:tgde-dei@ame.umontreal.ca)

Bureau 1044

### Corps professoral du programme de DESS

**Rabah Bousbaci** - Professeur agrégé, bureau 1046 : [rabah.bousbaci@umontreal.ca](mailto:rabah.bousbaci@umontreal.ca)

<https://design.umontreal.ca/professeurs/professeurs-reguliers/un-professeur/in/in15051/sg/Rabah%20Bousbaci/>

**Marie Tremblay-Laliberté** – Chargée d'enseignement : [marie.tremblay-laliberté@umontreal.ca](mailto:marie.tremblay-laliberté@umontreal.ca)

*Page web à venir*

**Virginie Lasalle** - Professeure adjointe, bureau 1014 : [virginie.lasalle@umontreal.ca](mailto:virginie.lasalle@umontreal.ca)

<https://design.umontreal.ca/professeurs/professeurs-reguliers/un-professeur/in/in19714/sg/Virginie%20LaSalle/>

**Olivier Vallerand** - Professeur adjoint, bureau 1009 : [olivier.vallerand@umontreal.ca](mailto:olivier.vallerand@umontreal.ca)

<https://design.umontreal.ca/professeurs/professeurs-reguliers/un-professeur/in/in33100/sg/Olivier%20Vallerand/>

## DATES IMPORTANTES À RETENIR

### Fin août 2024

Journée d'accueil de l'École de design  
Invitation par courriel pour la date exacte

### Mardi 3 septembre 2024

Rentrée scolaire

### Autres dates importantes

Consulter le [Calendrier universitaire 2024-2025](#)

*(Dates d'annulation sans frais et abandon de cours avec frais, congés fériés, etc.)*

## CODE D'ACCÈS ET UNIP

Ce code et votre UNIP vous ont été fournis lors de votre demande d'admission. Le UNIP fourni est temporaire, vous devez le modifier avant d'accéder à votre Centre étudiant.

<http://registraire.umontreal.ca/etudes-et-services/code-dacces-et-unip/>

The image shows two overlapping screenshots from the Université de Montréal website. The left screenshot is titled 'Code d'accès et UNIP' and contains a bulleted list of links: 'Changer son UNIP', 'Aide et information sur le code d'accès et l'UNIP', 'Obtenir un nouvel UNIP (en cas d'oubli)', and 'Récupérer son code d'accès'. The right screenshot shows the 'Authentification' page with fields for 'Code d'accès' and 'UNIP / mot de passe', and a 'Valider' button. Below the login fields, there is a note about public computers and a footer with links for 'Sécurité dans un lieu public', 'Politique de confidentialité', and 'Configuration du navigateur'.

Si vous rencontrez un problème de connexion (compte UdeM – compte visiteur – authentification à deux facteurs (A2F)), veuillez contacter les services de Technologie de l'information (TI) : 514.343.7288

L'attribution d'un nouveau UNIP peut se faire auprès des admissions pour un nouveau dossier nouvellement admis. Une fois à l'inscription, la TGDE peut vous attribuer un nouveau UNIP temporaire sous condition de la présentation d'une carte d'identité avec photo.

## COURRIEL INSTITUTIONNEL OBLIGATOIRE

L'Université met à votre disposition une adresse de courrier électronique. C'est avec cette adresse que les professeurs et le personnel administratif communiquera avec vous. Il est donc obligatoire de l'activer une fois les cours inscrits au dossier. Il est possible de rediriger vos messages institutionnels vers une adresse courriel personnelle mais *notez que le transfert n'est pas garanti*. Il est donc important que l'étudiant consulte régulièrement sa boîte courriel institutionnel pour prendre connaissance des informations. Voici la procédure pour l'activer :

Rendez-vous sur le site suivant : [http://www.ti.umontreal.ca/profil\\_usager/profil\\_ti.html](http://www.ti.umontreal.ca/profil_usager/profil_ti.html)

- Cliquez sur « Accès à mon profil » (en vert, dans le premier paragraphe);
- Entrez vos identifiants si nécessaire (code d'accès et UNIP);
- Dans le menu de gauche, sélectionnez « courriel »;
- Paramétrez votre courriel selon votre choix.

Le courriel est accessible sur la page d'accueil de l'Université de Montréal.

## CENTRE ÉTUDIANT

**SOUTIEN TÉLÉPHONIQUE : 514.343.7212**

Le Centre étudiant est accessible sur la page d'accueil de l'Université de Montréal, ainsi que le courriel étudiant : <https://www.umontreal.ca/>



## COMPLÉTER UN CHOIX DE COURS – HORAIRES

Vous devez être inscrits à TOUS les cours obligatoires comme indiqué dans le cheminement qui suit.

**L'inscription des cours obligatoires s'effectue dans le Centre étudiant.** L'horaire détaillé avec les locaux est affiché sur le site suivant (vérifiez les possibles mise à jour) : <https://design.umontreal.ca/espace-etudiant/documents-dinformation/>

| 1 <sup>er</sup> trimestre (automne)   | 2 <sup>e</sup> trimestre (hiver)   |
|---|--|
| DEI6111 Enjeux contemp. en design d'int. (3 cr.)<br>DEI6112 Étude et culture de l'env. de proximité (3 cr.)<br>DEI6311 Atelier séminaire en design d'int. (6 cr.) | DEI6113 Pratiques de rech.en design d'int. (3 cr.)<br>DEI6333 Atelier terminal en design d'int. (6 cr.)<br>DEI6817 Théories du projet en design d'int. (3 cr.) |
| 3 <sup>e</sup> trimestre (été)  |  |
| DEI6322 Essai synthèse de l'atelier terminal (3 cr.)  |  |

**+ 3 CRÉDITS DE COURS AU CHOIX** à inscrire à la session souhaitée\*

Entre le trimestre d'automne et d'été inclusivement, vous devez choisir un cours de 2<sup>e</sup> cycle dans le répertoire des cours de la Faculté de l'aménagement, de l'Université de Montréal ou des autres universités montréalaises, avec l'accord du responsable du programme. Ce cours au choix a pour objectif d'alimenter le projet de l'atelier terminal (DEI 6333) ou une dimension propre à ce projet. Parmi les cours suggérés (selon la disponibilité et la capacité d'accueil) :

AME6043 Planification et élaboration des projets d'aménagement (3 crédits) : Offert à l'automne

AME6420 Lectures dirigées (3 crédits) : Offert à l'automne, l'hiver et l'été – *Horaire individualisé avec le tuteur*

AME6500 Fondements théoriques de l'aménagement (3 crédits) : Offert à l'automne

AME6920 Gestion projets internationaux (3 crédits) : Offert à l'hiver

ANT6030 Changement social et culturel (3 crédits) : Offert à l'automne et l'hiver

ARC6863 Laboratoire spécialisé en CAO (3 crédits) : Offert à l'hiver

AUT6015 Éthique de la collaboration (création et relations interculturelles) (3 crédits) : Offert à l'hiver

EDD6070 Éléments d'aménagement (3 crédits) : Offert à l'automne

URB6742 Dynamique des habitats urbains (3 crédits) : Offert à l'hiver

PLU6112 Économie circulaire : une transition incontournable (3 crédits) : Offert à l'été

PLU6907 Mondialisation, attributs et enjeux (3 crédits) : Offert à l'été

**\*Pour l'inscription du cours au choix** : compléter le formulaire **INS\_Inscription** disponible dans la vignette Vos formulaires que vous trouverez dans l'accueil de votre Centre étudiant. Dans le cas du **AME6420 Lectures dirigées**, vous devez avoir au préalable l'accord d'un tuteur professeur et du responsable de programme pour la création du cours.

## CARTE ÉTUDIANTE

Vous devez vous procurer votre carte étudiant au Centre d'émission de la carte UdeM. Cette carte vous servira de preuve d'identité reconnue par l'Université, pour emprunter des documents à la bibliothèque ou pour recevoir une attestation officielle au Registrariat. Vous devez être inscrit à vos cours avant de demander votre carte.

Pour plus de détails et pour connaître l'horaire du Centre d'émission :

<http://www.carte.umontreal.ca/serTElle.html>.

<http://www.carte.umontreal.ca/soumettre-en-ligne.html>

## FRAIS DE SCOLARITÉ ET ASSURANCES ÉTUDIANTES

Il est important d'acquitter le total des frais de scolarité avant la date d'échéance de paiement pour éviter de payer des frais d'intérêts en plus de risquer une désinscription des cours et/ou un blocage de dossier. Voici un lien à consulter pour répondre à vos questions sur les coûts, les modes de paiements disponibles ou pour contacter l'équipe des Droits de scolarité : <https://registraire.umontreal.ca/droits-de-scolarite/payer-une-facture/> .

Pour le Bureau de l'aide financière : <http://www.baf.umontreal.ca>.

Pour le Bureau des bourses d'études : <http://www.bourses.umontreal.ca/1erCycle/>

Les frais d'assurances de santé et dentaires pour les étudiants (ASEQ) sont automatiquement ajoutés à votre facturation. Si vous ne souhaitez pas en bénéficier, vous devez les annuler auprès de la FAECUM :

<http://www.faecum.qc.ca/services/assurances-aseq> .

## CASIERS

Il est possible de réserver un casier à compter de la mi-août. Toutes les réservations et le paiement de la location se font auprès de la Direction des immeubles :

[http://www.di.umontreal.ca/communaute/casier\\_velo.html](http://www.di.umontreal.ca/communaute/casier_velo.html)

## RÈGLEMENT PÉDAGOGIQUE

Règlement pédagogique de la Faculté des études supérieures et postdoctorales :

<https://secretariatgeneral.umontreal.ca/documents-officiels/reglements-et-politiques/reglement-pedagogique-de-la-faculte-des-etudes-superieures-et-postdoctorales/>

## REGROUPEMENT ÉTUDIANT RÉD

Au sein de l'École de design, le Regroupement des Étudiants en Design (RÉD) est constitué de deux comités. Un premier pour les études en design industriel (CEEDIN) et un deuxième pour le design d'intérieur (CEDEI).

Le RÉD (Regroupement des Étudiants en Design) est un regroupement d'étudiants élus par les membres. Ses membres exécutifs (C.E) siègent sur différents comités comme le CEEDIN (Comité des études en Design Industriel) et le CEDEI (Comité des études en Design Intérieur). Le RÉD voit aussi à l'organisation de toutes les activités concernant la vie étudiante en design. Autrement, par le biais de ses activités formatrices et divertissantes, l'association s'assure d'une bonne communication entre les étudiants, professeurs, intervenants et employeurs.

Courriel : [red.ame.udem@gmail.com](mailto:red.ame.udem@gmail.com)

Sur Instagram : @red\_udem

Sur Facebook : <https://fr-ca.facebook.com/RED.UdeM/>

Un guide a également été mis en ligne afin de vous familiariser avec tous les services offerts au sein de l'institution universitaire : <https://amenagement.umontreal.ca/espace-etudiant/nouveaux-etudiants/> (emplois, clinique de santé, actions communautaires, etc.).

## SERVICES DE LA FACULTÉ DE L'AMÉNAGEMENT

|                              | Local  | Contact  |
|------------------------------|--------|--|
| Atelier de bois              | 0094   | Charles Boily : 514.343.6111 #1032   |
| Atelier des maquettes        | 0097   | Julie Thierry : 514.343.6111 #3774   |
| Atelier de métal             | 0156   | Simon Guérin : 514.343.6111 #1879  |
| Atelier de plastique         | 0154   | Aldric Julienne : 514.343.6111 #1878   |
| Atelier numérique            | 0132-2 | Guy Fortin : 514.343.6111 #45114   |
| Audiovisuel (TI)             | 1088*  | 514.343.7681   |
| Bibliothèque                 | 1162   | 514.343.6111 #7177   |
| Café étudiant                | 1100   | 514.343.6111 #4033   |
| Matériauthèque               | 3153   | 514.343.6111 #31044  |
| COOP et service d'impression | 0046   | 514.343.7879   |
| Services informatiques       | 4047   | <a href="mailto:informatique@ame.umontreal.ca">informatique@ame.umontreal.ca</a> |

\*Pavillon Marguerite-d'Youville, 2375, chemin de la Côte-Ste-Catherine

<https://ti.umontreal.ca/audiovisuel/pst.html#3>