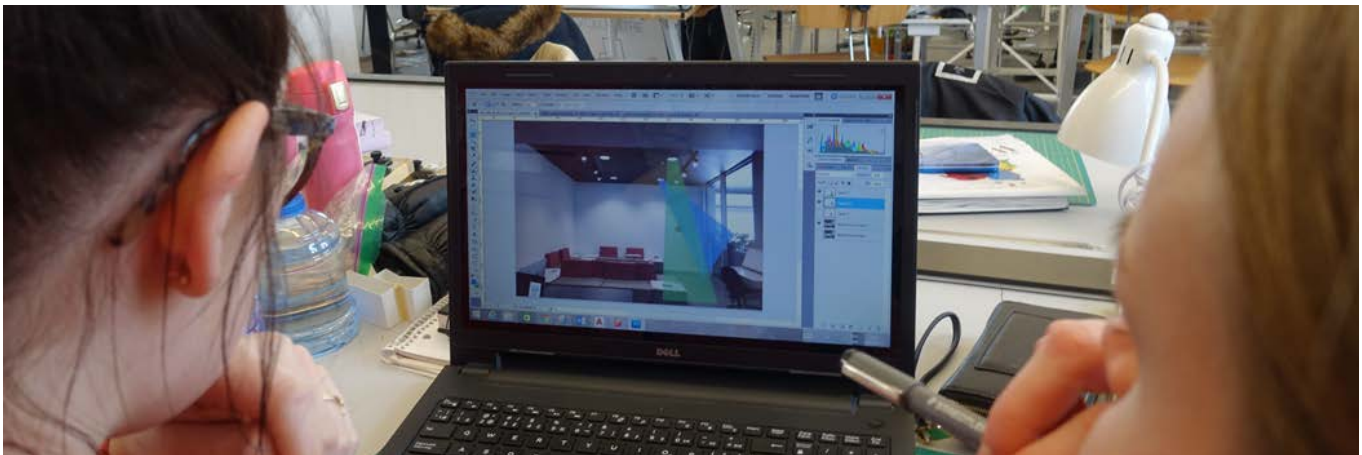




## GUIDE DES ÉTUDIANTS 2019-2020



Programme passerelle de baccalauréat en design d'intérieur  
École de design

## TABLE DES MATIERES

Mot de bienvenue .....	3
Technicienne en gestion des dossiers étudiants (TGDE).....	4
Dates importantes à retenir .....	4
Présentation du personnel.....	5
Code d'accès et UNIP.....	6
Centre étudiant .....	6
Compléter un choix de cours – horaires .....	7
Courriel institutionnel obligatoire .....	8
Carte étudiante.....	8
Frais de scolarité et assurances étudiantes.....	8
Liste du matériel.....	9
Achat d'un ordinateur / service informatique .....	9
casiers .....	9
Règlement pédagogique.....	10
Regroupement étudiant RÉD.....	10
Services de la Faculté de l'aménagement .....	10
Services et liens utiles de l'Université de Montréal .....	11

## MOT DE BIENVENUE

---

### **Bienvenue dans le DEC-bac en design d'intérieur !**

C'est un grand plaisir pour nous, en tant que professeurs du programme de design d'intérieur, de vous souhaiter la bienvenue et de vous féliciter de votre décision de vous engager dans un domaine en pleine croissance.

Vous avez choisi de vous joindre à une discipline dont les préoccupations touchent l'amélioration de la qualité de vie des personnes en créant des espaces intérieurs de tous genres.

Vous vous préparez à l'exercice d'une profession dont la mission est d'intervenir sur les environnements intérieurs dans lesquels nous passons 90 % de notre temps. Pour y parvenir, au cours des trois prochaines années, au travers des multiples cours et ateliers du programme, vous acquerez l'apprentissage de l'ensemble des expertises liées à ce domaine.

Votre projet de formation représente un cheminement varié riche en activités de toute sorte. Il vous apportera des connaissances et des habiletés avec lesquelles vous façonnerez des outils intellectuels, esthétiques et pratiques qui vous permettront de vous intégrer à la profession.

Vous aurez l'occasion d'approfondir vos connaissances sur une variété d'espaces intérieurs : environnements de travail, environnements dédiés aux loisirs, espaces privés et, bien entendu, sur des environnements publics complexes et étendus. Le design d'intérieur s'intéresse à tous ces types de lieux et se préoccupe de l'intégration harmonieuse de l'environnement bâti, qui a pour objectif d'améliorer la qualité de vie des personnes qui y habitent.

Votre formation fait partie des programmes de l'École de design. Du haut de ses 17 ans d'existence, le programme de baccalauréat en design d'intérieur est le premier de son genre au Québec. La qualité de ses cohortes précédentes, mise de l'avant par les expositions de fin d'études et les parcours professionnels de haut niveau de ses nombreux diplômés au Québec et ailleurs, témoigne de la valeur de cette formation et du potentiel de succès de ses nouveaux étudiants. Vous êtes privilégiés d'avoir été admis dans ce programme dynamique et très contingenté.

### ***L'équipe professorale***

Design d'intérieur  
École de design

## TECHNICIENNE EN GESTION DES DOSSIERS ÉTUDIANTS (TGDE)

---

Tout d'abord, je tiens à vous féliciter d'avoir été accepté au programme passerelle de DEC-baccalauréat en design d'intérieur. Vous avez été sélectionné parmi de nombreux candidats.

Au cours des trois prochaines années, il me fera plaisir d'être votre première personne ressource au sein de l'École de design. Mon rôle est de veiller au bon déroulement de votre cheminement d'études, de répondre à vos questions et de vous orienter vers les personnes ressources selon vos besoins.

Ce guide sera pour vous un outil pratique auquel vous pourrez vous référer en tout temps. Vous y trouverez toutes les informations nécessaires pour bien débuter votre DEC-bac.

Je vous souhaite sincèrement beaucoup de succès dans vos études en design d'intérieur !

Au plaisir de faire votre connaissance,

**Geneviève Bédard**

Bureau 1044

[genevieve.bedard.1@umontreal.ca](mailto:genevieve.bedard.1@umontreal.ca)

## DATES IMPORTANTES À RETENIR

---

**28 août 2019 (présence obligatoire)**

Journée d'accueil de l'École de design.

**Mardi 3 septembre 2019**

Rentrée scolaire

**Autres dates importantes**

Consulter le [Calendrier universitaire 2019-2020](#)

(Dates d'annulation sans frais et abandon de cours avec frais, congés fériés, etc.)

## PRÉSENTATION DU PERSONNEL

---

### Personnel administratif

**Tatjana Leblanc**  
Directrice de l'École de design  
[t.leblanc@umontreal.ca](mailto:t.leblanc@umontreal.ca)  
Bureau 1042

**Aicha Kamara**  
Adjointe à la direction  
[aicha.kamara@umontreal.ca](mailto:aicha.kamara@umontreal.ca)  
Bureau 1047

**Françoise Fierens**  
Technicienne en coordination de travail de bureau  
[francoise.fierens@umontreal.ca](mailto:francoise.fierens@umontreal.ca)  
Bureau 1040

**Geneviève Bédard**  
Technicienne en gestion des dossiers étudiants  
[genevieve.bedard.1@umontreal.ca](mailto:genevieve.bedard.1@umontreal.ca)  
Bureau 1044

### Personnel enseignant

**Rabah Bousbaci**  
Professeur agrégé, bureau 1046  
[rabah.bousbaci@umontreal.ca](mailto:rabah.bousbaci@umontreal.ca)  
514-343-6684  
<http://design.umontreal.ca/professeurs/fiche/in/in15051/sg/Rabah%20Bousbaci/>

**Virginie Lasalle**  
Professeure adjointe, bureau 1014  
[virginie.lasalle@umontreal.ca](mailto:virginie.lasalle@umontreal.ca)  
514-343-6111, poste 0578  
<https://design.umontreal.ca/professeurs/fiche/in/in19714/sg/Virginie%20LaSalle/>

**Tiiu Poldma**  
Professeure titulaire, bureau 1016  
[tiiu.poldma@umontreal.ca](mailto:tiiu.poldma@umontreal.ca)  
514-343-7446  
<http://design.umontreal.ca/professeurs/fiche/in/in15859/sg/Tiiu%20Poldma/>

**Jean Therrien**  
Professeur agrégé, bureau 1012  
[j.therrien@umontreal.ca](mailto:j.therrien@umontreal.ca)  
514-343-7495  
<http://design.umontreal.ca/professeurs/fiche/in/in14605/sg/Jean%20Therrien/>

**Marie-Josèphe Vallée**  
Professeure agrégée, bureau 1021  
[marie-josophe.vallee@umontreal.ca](mailto:marie-josophe.vallee@umontreal.ca)  
514-975-0710  
<http://design.umontreal.ca/professeurs/fiche/in/in15157/sg/Marie-Jos%C3%A8phe%20Vall%C3%A9e/>

## CODE D'ACCÈS ET UNIP

Ce code et votre UNIP vous ont été fournis lors de votre demande d'admission. Le UNIP fourni est temporaire, vous devez le modifier avant d'accéder à votre Centre étudiant.

<http://registraire.umontreal.ca/etudes-et-services/code-dacces-et-unip/>

The screenshot shows the 'Authentification' page of the Université de Montréal. A callout box on the left lists the following links:

- [Changer son UNIP](#)
- [Aide et information sur le code d'accès et l'UNIP](#)
- [Obtenir un nouvel UNIP \(en cas d'oubli\)](#)
- [Récupérer son code d'accès](#)

The main page contains the following elements:

- Authentification**
- Ouvrir une session**
- Code d'accès**: Input field with a help icon and a 'Oublié' link.
- UNIP / mot de passe**: Input field with a help icon and links for 'Modifier', 'Oublié', and 'Obtenir'.
- Vous utilisez un ordinateur:** Radio buttons for 'Public' (selected) and 'Privé'.
- Valider**: Button to submit the login information.
- Évènements techniques à signaler**: Link at the bottom right.
- Attention**: A warning box stating: '\* Si vous utilisez un ordinateur public (à utilisateurs multiples). Il est nécessaire de fermer toutes les fenêtres (de toutes les instances) du navigateur à la fin de votre session de travail afin d'assurer la confidentialité de votre dossier personnel. Sur Mac OS vous devez quitter l'application à partir du menu. Sécurité dans un lieu public | Politique de confidentialité | Configuration du fureteur'.

## CENTRE ÉTUDIANT

**SOUTIEN TÉLÉPHONIQUE : 514.343.7212**

Le Centre étudiant est accessible sur la page d'accueil de l'Université de Montréal, ainsi que le courriel étudiant :

<https://www.umontreal.ca/>

The screenshot shows the navigation menu of the Université de Montréal website. The menu items are:

- MON PORTAIL
- COURRIEL ÉTUDIANT** (highlighted with a red circle)
- COURRIEL EMPLOYÉ
- STUDIUM
- MON COMPTE EXPLORATEUR
- MON CENTRE ÉTUDIANT** (highlighted with a red circle)
- PORTFOLIO
- STUDIUM FORMATION CONTINUE

## COMPLÉTER UN CHOIX DE COURS – HORAIRES

Le programme passerelle en design d'intérieur implique quelques particularités techniques qui nécessitent que l'inscription passe obligatoirement par votre TGDE. Il suffit de confirmer votre intention de vous inscrire auprès de votre technicienne, par courriel uniquement. Les horaires détaillés avec locaux sont affichés sur le site suivant (vérifiez les possibles mises à jour) : <https://design.umontreal.ca/espace-etudiant/documents-dinformation/>

Vous avez également la possibilité, sur une base strictement volontaire, de signer le **contrat d'études** qui laisse votre TGDE vous inscrire à vos cours pour la durée totale du programme. Ce contrat est disponible sur demande.

La 1<sup>re</sup> année du programme est exemptée.

Structure : <a href="#">Baccalauréat en design d'intérieur (101610)</a>		
Plan d'études - temps plein obligatoire		
	1 <sup>er</sup> trimestre (automne)	2 <sup>e</sup> trimestre (hiver)
2 <sup>e</sup> année	Cours obligatoires : <ul style="list-style-type: none"> <li>• DEI2001 Espace et individu (3 cr.)</li> <li>• DEI2013 Conception assistée par ordinateur (3 cr.)</li> <li>• DEI2018 Atelier 3 en design intérieur (3 cr.)</li> <li>• DEI2140 Photographie en design (3 cr.)</li> <li>• DIN3211 Design et culture matérielle (3 cr.)</li> </ul>	Cours obligatoires : <ul style="list-style-type: none"> <li>• DEI1120 Modélisation 3D avancée (3 cr.)</li> <li>• DEI2100 Atelier 4 en design d'intérieur (6 cr.)</li> <li>• DEI2325 Couleur et lumière des espaces int. (3 cr.)</li> <li>• DEI3555 Intention et éthique en design (3 cr.)</li> </ul>
	<i>Session d'été optionnelle (après 1<sup>e</sup> année) : DEI4200 Stage (3 cr.)</i>	
	3 <sup>e</sup> trimestre (automne)	4 <sup>e</sup> trimestre (hiver)
3 <sup>e</sup> année	Cours obligatoires : <ul style="list-style-type: none"> <li>• DEI3003 Pratiques en design d'intérieur (3 cr.)</li> <li>• DEI3020 Éléments intérieurs et mobilier (3 cr.)</li> <li>• DEI3031 Systèmes env. et durables (3 cr.)</li> <li>• DEI3000 Atelier thématique (6 cr.)</li> </ul>	Cours obligatoires : <ul style="list-style-type: none"> <li>• DEI2002 Fondements conceptuels (3 cr.)</li> <li>• DEI3040 Atelier thématique avancé (6 cr.)</li> <li>• DEI3330 Design et simulation (3 cr.)</li> </ul> <p><i><u>3 crédits à option (si l'étudiant n'a pas fait le stage) parmi les blocs 01B – 02B – 03B – 04B ou 70A de la structure du programme et les cours disponibles à l'horaire</u></i></p>

## COURRIEL INSTITUTIONNEL OBLIGATOIRE

---

L'Université met à votre disposition une adresse de courrier électronique. C'est avec cette adresse que les professeurs et le personnel administratif communiquera avec vous. Il est donc obligatoire de l'activer. Il est possible de rediriger vos messages institutionnels vers une adresse courriel personnelle mais *notez que le transfert n'est pas garanti*. Il est donc important que l'étudiant consulte régulièrement sa boîte courriel institutionnel pour prendre connaissance des informations. Voici la procédure pour l'activer :

Rendez-vous sur le site suivant : [http://www.ti.umontreal.ca/profil\\_usager/profil\\_ti.html](http://www.ti.umontreal.ca/profil_usager/profil_ti.html)

- Cliquez sur « Accès à mon profil » (en vert, dans le premier paragraphe);
- Entrez vos identifiants si nécessaire (code d'accès et UNIP);
- Dans le menu de gauche, sélectionnez « courriel »;
- Paramétrez votre courriel selon votre choix.

Le courriel est accessible sur la page d'accueil de l'Université de Montréal.

## CARTE ÉTUDIANTE

---

Vous devez vous procurer votre carte étudiant au Centre d'émission de la carte UdeM. Cette carte vous servira entre autre comme preuve d'identité reconnue par l'Université, pour emprunter des documents à la bibliothèque ou pour recevoir une attestation officielle au Registrariat.

Pour plus de détails et pour connaître l'horaire du Centre d'émission :

<http://www.carte.umontreal.ca/serTElle.html>.

<http://www.carte.umontreal.ca/soumettre-en-ligne.html>

## FRAIS DE SCOLARITÉ ET ASSURANCES ÉTUDIANTES

---

Il est important d'acquitter le total des frais de scolarité avant la date d'échéance de paiement pour éviter de payer des frais d'intérêts en plus de risquer une désinscription des cours et/ou un blocage de dossier. Voici un lien à consulter pour répondre à vos questions sur les coûts, les modes de paiements disponibles ou pour contacter l'équipe des Droits de scolarité : <https://registraire.umontreal.ca/droits-de-scolarite/payer-une-facture/> .

Pour le Bureau de l'aide financière : <http://www.baf.umontreal.ca>.

Pour le Bureau des bourses d'études : <http://www.bourses.umontreal.ca/1erCycle/>

Les frais d'assurances de santé et dentaires pour les étudiants (ASEQ) sont automatiquement ajoutés à votre facturation. Si vous ne souhaitez pas en bénéficier, vous devez les annuler auprès de la FAECUM :

<http://www.faecum.gc.ca/services/assurances-aseq> .



## LISTE DU MATÉRIEL

---

Échelle triangulaire métrique	Crayon-efface
Échelle triangulaire impériale	Stylos à pointe poreuse de nylon fibre noire « Fineliner »
Roulette de papier collant (masking tape) 18mm	Clé USB (minimum 8 GIG)
Rouleau de calque, 24 pouces maximum	Rouleau de calque, 24 pouces maximum
Crayon (2B, 4B ou 6B)	Ruban / Galon à mesurer
Carnet de projet (croquis/notes) au format libre	Couteau « OLFA L » et lames de rechange
	Règle de métal et liège 24"

Il est possible que l'étudiant doive acheter d'autres matériels au cours du trimestre.

Ce matériel est disponible au magasin de la Coop de la Faculté de l'aménagement (local 0046, niveau sous-sol).

Posséder un appareil photographique est également recommandé. Il est également possible d'en emprunter auprès des prêts audiovisuels (voir les « Services de la Faculté de l'aménagement » dans ce guide).

## ACHAT D'UN ORDINATEUR / SERVICE INFORMATIQUE

---

L'achat d'un ordinateur portable est obligatoire. Vous trouverez les recommandations informatiques au lien suivant : <http://informatique.ame.umontreal.ca/infopratiques.html>

Les étudiants peuvent se procurer gratuitement une licence logicielle de Windows 10 sur le site web dans la section « Programme Microsoft Imagine » : <http://informatique.ame.umontreal.ca/logiciels.html>

Pour toute question ou aide informatique, vous pouvez contacter notre équipe technique par courriel : [informatique@ame.umontreal.ca](mailto:informatique@ame.umontreal.ca)

## CASIERS

---

Pour les casiers, plusieurs dates vous seront communiqués vers la mi-août, afin de vous rendre à la Direction des immeubles pour la location d'un casier.

## RÈGLEMENT PÉDAGOGIQUE

---

Règlement des études propre au programme de baccalauréat en design d'intérieur :

<https://admission.umontreal.ca/programmes/baccalaureat-en-design-dinterieur/reglements/>

Règlement pédagogique des études de 1<sup>er</sup> cycle :

<https://secretariatgeneral.umontreal.ca/documents-officiels/reglements-et-politiques/reglement-des-etudes-de-premier-cycle/>

## REGROUPEMENT ÉTUDIANT RÉD

---

Au sein de l'École de design, le Regroupement des Étudiants en Design (RÉD) est constitué de deux comités. Un premier pour les études en design industriel (CEEDIN) et un deuxième pour le design d'intérieur (CEDEI).

Le RÉD (Regroupement des Étudiants en Design) est un regroupement d'étudiants élus par les membres. Ses membres exécutifs (C.E) siègent sur différents comités comme le CEEDIN (Comité des études en Design Industriel) et le CEDEI (Comité des études en Design Intérieur). Le RÉD voit aussi à l'organisation de toutes les activités concernant la vie étudiante en design. Autrement, par le biais de ses activités formatrices et divertissantes, l'association s'assure d'une bonne communication entre les étudiants, professeurs, intervenants et employeurs.

<https://fr-ca.facebook.com/RED.UdeM/>

## SERVICES DE LA FACULTÉ DE L'AMÉNAGEMENT

---

	<b>Local</b>	<b>Contact</b>
Atelier de bois	0097	Pierre Ouellet : 514.343.6111 #3774
Atelier des maquettes	0094	Charles Boily : 514.343.6111 #1032
Atelier de métal	0156	Simon Guérin : 514.343.6111 #1879
Atelier de plastique	0154	Robert McNabb : 514.343.6111 #1878
Atelier numérique	0132-2	Samuel Guillemette : 514.343.6111 #45114
Audiovisuel (TI)	0131	Gaétan Harton : 514.343.2067
Bibliothèque	1162	514.343.6111 #7177
Café étudiant	1100	514.343.6111 #4033
Matériauthèque	3153	514.343.6111 #31044
COOP et service d'impression	0046	514.343.7879

## SERVICES ET LIENS UTILES DE L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL

---

L'Université de Montréal offre divers services sur le campus destiné aux étudiants. Des ateliers et des activités de toutes sortes sont régulièrement organisés. Il y a également plusieurs ressources pour vous aider tout au long de votre parcours académique.

Action humanitaire et communautaire : <http://www.serdahc.umontreal.ca/>

Activités culturelles : <http://www.sac.umontreal.ca/>

Bureau de soutien aux étudiants en situation de handicap (BSESH) : <http://www.bsesh.umontreal.ca/>

Bureau des étudiants internationaux (BEI) : <http://www.bei.umontreal.ca/bei/index.htm>

Bureau du logement hors campus : <http://www.logement.umontreal.ca/>

Centre de communication écrite : <http://www.cce.umontreal.ca/>

Centre de santé et de consultation psychologique : <http://www.cscp.umontreal.ca/>

Centre étudiant de soutien à la réussite : <http://www.cesar.umontreal.ca/>

CEPSUM : <https://www.cepsum.umontreal.ca/>

Conseils carrière (affichage de poste externe à l'UdeM) : <http://www.cesar.umontreal.ca/emploi/>

Répertoire de tous les services de l'UdeM : <https://www.umontreal.ca/activites-et-services/#services>

Un « Manuel de survie pour étudiant » est disponible en quelques exemplaires au bureau de votre TGDE.